



CITTÀ DI MELISSANO
PROVINCIA DI LECCE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

SEGRETERIA GENERALE

Nr. 340 Registro Generale del 12/06/2024

Nr. 8 Registro di Settore

OGGETTO: Assunzione di n. 1 dipendente con contratto di lavoro a tempo indeterminato e pieno Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, profilo professionale "Specialista Contabile" ex categoria D.

Attestazione Finanziaria e Contabile

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario e Contabile attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, nonché dell'art. 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Impegno spesa					
Cap.	Art.	anno	<i>impegno</i>	<i>sub imp.</i>	<i>Importo</i>

Data 12/06/2024

**Il Responsabile del Settore Finanziario e
Contabile**

Loredana Campa

Certificato di Pubblicazione

Copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio On Line in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Melissano lì, 12/06/2024

LA RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Loredana CAMPA

OGGETTO: ASSUNZIONE DI N. 1 DIPENDENTE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE, PROFILO PROFESSIONALE "SPECIALISTA CONTABILE" EX CATEGORIA D.

IL SEGRETARIO GENERALE

Ritenuto:

- a) di essere legittimato ad emanare l'atto ai sensi degli artt. 9 e 17 del Regolamento per l'accesso agli impieghi;
- b) di non incorrere in cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;
- d) di non essere al corrente di cause di incompatibilità o conflitti di interesse relativi al destinatario dell'atto;
- e) di non avere eventuali rapporti di parentela o frequentazione abituale che possano aver interferito con la decisione oggetto dell'atto;
- f) di emanare l'atto nella piena coscienza e nel rispetto della vigente normativa di settore, nonché delle norme regolamentari;
- g) di impegnarsi ad assolvere gli obblighi relativi alla trasparenza e alla pubblicazione dell'atto e delle informazioni in esse contenute, nel rispetto della normativa vigente;

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio comunale n° 5 in data 18/03/2024, esecutiva, è stato approvato il DUP 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 10/04/2024, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

Viste:

- la deliberazione di Giunta comunale n. 112 in data 12/10/2023, con la quale è stato approvato il PIAO 2023/2025 ed in particolare la sottosezione 3.3 della sezione "Organizzazione e capitale umano", nel quale era stata prevista la copertura, nell'annualità 2024, di un posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, profilo professionale "Specialista Contabile" a tempo indeterminato e pieno mediante avvio di interpello rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo (ex Cat. D) della Provincia di Lecce;
- la propria determinazione n. 687 del 25/10/2023 con la quale è stato disposto l'avvio della procedura per la copertura di n° 1 posto dell'Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, profilo professionale "Specialista Contabile" a tempo indeterminato e pieno mediante avvio di interpello rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo (ex Cat. D) approvato dalla Provincia di Lecce con determinazione dirigenziale n° 1177 del 13/07/2023 a seguito di accordo per la gestione associata per la formazione di elenchi di idonei per le assunzioni di personale, di cui all'art. 3 bis del D.L.°80/2021 sottoscritto con la stessa Provincia in data 30/01/2023, giusta deliberazione di G.C. n° 17 del 25/01/2023;

Dato atto che l'avviso di interpello di cui innanzi, è stato pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Melissano sezione Amministrazione trasparente -sottosezione Bandi di concorso il 25/10/2023 e che in pari data, con nota, protocollo n° 12244 lo stesso è stato trasmesso alla Provincia di Lecce per la pubblicazione sul proprio sito, fissando come termine di presentazione delle istanze da parte dei candidati, l'8/11/2023;

Viste:

la determinazione n° 59 dell'08/02/2024 con la quale è stata nominata la Commissione esaminatrice della selezione mediante procedura di interpello per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile profilo professionale "Specialista Contabile" Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo Giuridico-Economico (ex cat. D);

la determinazione n° 797 dell'11/12/2023 con la quale si è preso atto delle istanze pervenute a seguito del bando di interpello per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile profilo professionale "Specialista Contabile" Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo Giuridico-Economico (ex cat. D) e si è approvato l'elenco dei candidati ammessi e non ammessi alla selezione in questione;

Richiamata la determinazione N°208 del 02/05/2024 con la quale si è proceduto:

- all'approvazione dei verbali della Commissione valutatrice;
- all'approvazione della graduatoria definitiva di merito;

- a dichiarare vincitore della selezione pubblica mediante procedura di interpello per la copertura di n° 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Contabile profilo professionale "Specialista Contabile" Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D) rivolto agli idonei iscritti nell'elenco della selezione unica per Specialista Amministrativo-Contabile/Istruttore Direttivo Giuridico-Economico (ex cat. D) il dott. Gabriele Pellegrino;
- a demandare a successivo provvedimento, da adottarsi all'esito delle ulteriori verifiche (possesto da parte del vincitore dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione), l'assunzione in servizio, con decorrenza 03/06/2024;

Accertato che si è dato corso alla procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34-bis del D. Lgs n° 165/2001 con esito negativo;

Precisato che l'Ente:

- a) ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di a procedere ad assunzioni;
- b) ha attuato le disposizioni vigenti sulla determinazione della spesa per il personale;
- c) ha approvato il PIAO 2024/2026 con deliberazione di Giunta comunale n° 34 del 10/04/2024 ed inviato al dipartimento della Funzione pubblica tramite il portale PIAO in data 9/05/2024;
- d) ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, c. 2, D. Lgs. n. 165/2001, in materia di ricognizione annuale dello stato di eccedenze o meno di personale giusta deliberazione di Giunta comunale n°10 del 25/01/2024;
- e) ha adottato e rispettato il piano triennale (2023/2025) delle azioni positive tendente ad assicurare la pari opportunità tra uomini e donne (art. 48, c. 1, D. Lgs. n. 148/2006) come riportato nel PIAO 2024/2026;
- f) ha approvato nei termini di legge il bilancio di previsione finanziario 2024 / 2026 e ha regolarmente trasmesso sulla piattaforma BDAP i relativi dati;
- g) ha approvato il rendiconto di gestione 2023 con deliberazione del Consiglio comunale n° 11 del 10/06/2024, immediatamente esecutiva e, che i relativi dati verranno trasmessi entro 30 giorni sulla piattaforma BDAP;
- h) l'Ente non è tenuto all'approvazione del Bilancio consolidato, come attestato dalla deliberazione di Consiglio comunale n° 39 del 29/12/2023 ed è stata trasmessa entro 30 giorni successivi alla BDAP;
- i) ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti e ottempera all'obbligo di certificazione dei crediti di cui all'art. 27, comma 9, lett. c), del d. l.26/4/2014, n.66 convertito nella legge 23/6/2014, n° 89 di integrazione dell'art.9, comma 3-bis, del d. l. 29/11/2008, n.185;
- l) ha approvato, con Deliberazione di Giunta comunale n° 158 del 30/11/2022 il nuovo codice di comportamento aggiornato all'articolo 4 del DL 36/2022(decreto PNRR2);
- m)ha provveduto a pubblicare sul sito istituzionale il testo coordinato del codice disciplinare e di comportamento del personale, contenuto nell'art. 72 del CCNL 2019/2021 sottoscritto il 16/11/2022, unitamente agli obblighi del dipendente comunale contenuti nell'art. 71 del CCNL 2019/2021;
- n) ha provveduto alle opportune ulteriori verifiche mediante controllo della documentazione inviata con nota, protocollo N°4748 del 3/05/2024 dall'interessato, del possesso da parte del vincitore dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione;
- o) ha provveduto all'accertamento del possesso dei requisiti del vincitore per l'assunzione presso la pubblica amministrazione;
- p) ha preso atto della nota 12/6/2024 Prot. N° 6370 con la quale il dott. Pellegrino Gabriele ha comunicato all'Amministrazione la volontà di recedere dal contratto di lavoro a tempo determinato stipulato in data 14/02/2022, ultimo giorno di servizio il 30/06/2024 al fine di essere assunto a tempo indeterminato, in quanto vincitore di selezione pubblica;

Dato atto che, pertanto, sussistono tutte le condizioni per l'assunzione del personale;

Ritenuto di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo professionale di Specialista Contabile il dott. Gabriele Pellegrino e di stabilire con il presente atto la decorrenza dell'assunzione dal **01/07/2024**;

Dato atto altresì, che il dipendente sarà inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni, con profilo professionale di Specialista Contabile, in applicazione del nuovo sistema di classificazione professionale di cui al titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro.

Tutto ciò premesso e considerato;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto il D. Lgs. n. 150/2009;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visti i contratti collettivi nazionali di lavoro e, in particolare, il C.C.N.L. Funzioni locali 16 novembre 2022;

D E T E R M I N A

Per quanto nelle premesse indicato che qui si intendono riportate ed approvate integralmente:

- 1) **di prendere** atto della nota 12/6/2024 Prot. N° 6370 con la quale il dott. Pellegrino Gabriele ha comunicato all'Amministrazione la volontà di recedere dal contratto di lavoro a tempo determinato stipulato in data 14/02/2022, ultimo giorno di servizio 30/06/2024 al fine di essere assunto a tempo indeterminato, in quanto vincitore di selezione pubblica;
- 2) **di disporre** l'assunzione con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e pieno, del dott. Gabriele Pellegrino C.F.: PLLGRL78T03F842S, con decorrenza 01/07/2024;
- 3) **di dare atto** che il dipendente innanzi indicato sarà inquadrato nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni con profilo professionale di Specialista Contabile del nuovo sistema di classificazione professionale cui al titolo I, Capo I, del CCNL Funzioni Locali 16 novembre 2022;
- 4) **di stabilire** che il rapporto di lavoro è regolamentato dal contratto individuale, che sarà sottoscritto dal dipendente in data 20/06/2024;
- 5) **di assegnare** il dipendente al Settore Finanziario;
- 6) **di dare atto** che la spesa complessiva annuale per il trattamento stipendiale, pari a € 34.243,54 di cui 8.911,72 per oneri a carico dell'ente, trova copertura come segue:
 - a) quanto ad € 25.331,82, per competenze, al cap. 140 missione 01.03 del bilancio di previsione 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
 - b) quanto ad € 6.758,52, per oneri riflessi a carico dell'ente, al cap. 150 missione 01.03 del bilancio di previsione 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
 - c) quanto ad € 2.153,200 per Irap a carico dell'ente, al cap. 200 missione 01.03 del bilancio di previsione 2024/2026 che presenta la necessaria disponibilità;
- 7) **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte della sottoscritta;
- 8) **di attestare** l'assenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;
- 9) **di consegnare** copia del presente provvedimento al dott. Gabriele Pellegrino;
- 10) **di consegnare** copia del presente provvedimento alla Provincia di Lecce entro tre giorni successivi all'assunzione, ai fini dell'aggiornamento della graduatoria degli idonei;
- 11) **di precisare** che, ai sensi della legge n. 241/1990 come successivamente modificata, il responsabile del procedimento è la dipendente Rag. Daniela Conte;
- 12) **di demandare** al Servizio/Ufficio Personale gli adempimenti conseguenti e necessari, e in particolare la comunicazione obbligatoria ai sensi della L. n. 296/2006;
- 13) **di procedere** alla pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito istituzionale dell'Ente in Amministrazione trasparente -sottosezione Bandi di concorso.

Melissano, lì 12/06/2024

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott.ssa Loredana CAMPA