

# AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL REPERIMENTO DI N°2 RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2024

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE AA.II.LL E SUAP

Visto il decreto del Sindaco n 5 del 07/03/2022 con la quale è stato nominato Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del Censimento Permanente della Popolazione

### **Richiamati:**

- il Piano Generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni (PGC);
- la Circolare ISTAT del 19/03/2024 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori,

## RENDE NOTO

E' indetta una Selezione Pubblica, per titoli e colloquio, al fine di reperire **n° 2 rilevatori esterni (non dipendenti comunali)** per le operazioni connesse al Censimento Permanente della Popolazione che si terrà dal **1 ottobre al 23 dicembre 2024**;

La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

### **Art. 1 – compiti dei rilevatori**

L'attività consisterà nell'effettuare quelle operazioni che l'Istituto Nazionale di Statistica (di seguito denominato solo ISTAT) e l'Ufficio Comunale di Censimento (di seguito denominato solo UCC), sia sulla base delle indicazioni contenute nel Piano generale di censimento che in relazione alle esigenze organizzative e operative dell'UCC, che si dovessero rendere necessarie. Durante l'intervista il rilevatore dovrà attenersi alle norme di comportamento stabilite dall'UCC. Nell'espletamento dell'attività è fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da censire, attività diverse da quelle proprie delle rilevazioni e dei censimenti, nonché di raccogliere informazioni non contenute nei questionari.

Il rilevatore effettuerà la rilevazione nel territorio comunale assegnato dall'UCC, garantendo l'espletamento delle attività censuarie nei tempi previsti.

I compiti assegnati ai rilevatori saranno:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti dall'Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di Gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento / indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;

- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.
- sono tenuti a conservare i questionari compilati, fino alla data di consegna all'UCC, nel rispetto della normativa in materia di riservatezza dei dati personali;
- sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n. 322;
- in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo rilevatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del Responsabile dell'UCC.

**E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la partecipazione agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.**

#### **Art. 2 - requisiti di ammissione alla selezione**

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione sono i seguenti:

- età non inferiore agli anni 18;
- essere residenti nel comune di Melissano;
- essere in possesso del diploma di scuola media superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- cittadinanza italiana, o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- godimento dei diritti politici;
- non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
- saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet);
- essere disponibile a raggiungere i luoghi di rilevazione con mezzo proprio ed a proprie spese;
- possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e la capacità d'uso dei più diffusi applicativi informatici;
- Esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza scritta e parlata della lingua italiana;

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.

Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

#### **Art. 3 – Selezione**

La procedura selettiva sarà espletata dal Responsabile dell'Ufficio Censimento coadiuvato da un componente dell'ufficio stesso.

#### **Art. 4 – Titoli valutabili**

I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000

(autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente.

I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

**A) Titoli di studio (cumulabili)**

**a) Titoli di studio** (Votazione diploma di abilitazione o maturità)

**Su base 60 Su base 100**

da 36 a 38 da 60 a 64 **0,50**

da 39 a 41 da 65 a 69 **1,00**

da 42 a 44 da 70 a 74 **1,50**

da 45 a 47 da 75 a 79 **2,00**

da 48 a 50 da 80 a 84 **2,25**

da 51 a 53 da 85 a 89 **2,50**

da 54 a 56 da 90 a 94 **2,75**

da 57 a 60 da 95 a 100 **3,00**

**b) Laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 1** (assorbente della triennale)

**c) Laurea triennale: punti 0,50**

**B) Esperienza professionale**

**a) punti 0,25** per ogni censimento della popolazione, dell'industria e servizi, dell'agricoltura o del censimento degli edifici e numerazione civica, in qualità di coordinatore o rilevatore, **per un massimo di punti 1;**

**b) punti 0,25** per ogni indagine regolarmente svolta e prevista dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni, **per un massimo di punti 1;**

**c) possesso della Patente Europea (ECDL) = punti 0,50;**

**Art. 5 - Colloquio**

Il colloquio dovrà stabilire l'idoneità del candidato allo svolgimento dell'attività di rilevatore.

Il punteggio **massimo** attribuito al colloquio è di **10 punti**. Il colloquio si intende superato con un punteggio minimo di 6 punti.

Il colloquio che dovrà stabilire l'idoneità del candidato allo svolgimento dell'attività di rilevatori verterà su nozioni di cultura generale, conoscenza della normativa vigente sui Censimenti, conoscenza dei più diffusi strumenti applicativi informatici (Internet, Posta elettronica, Elaborazione testi e Fogli di calcolo).

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di valido documento di riconoscimento.

La data del colloquio e l'elenco dei candidati ammessi saranno pubblicati, con valore di notifica, sul sito istituzionale del comune <http://www.comune.melissano.le.it>

**Quanto sopra scritto ha valore di notifica a tutti gli effetti e i candidati ammessi sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, nel giorno, nell'ora e luogo stabiliti, a pena di esclusione**

**Art. 6 – Formazione della graduatoria**

Al termine della valutazione dei titoli e del colloquio, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento formerà una graduatoria; a parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

La graduatoria sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Melissano e sul sito Internet <http://www.comune.melissano.le.it>

Il primo candidato classificato in graduatoria, sarà ammesso al corso di formazione.

Saranno altresì ammessi al corso di formazione ulteriori 2 candidati classificatisi dal 2° al 3° posto in graduatoria, al fine di garantire le sostituzioni in caso di eventuali rinunce o revoca dell'incarico da parte del Responsabile dell'UCC.

In caso di rinuncia o impossibilità ad assumere l'incarico da parte del rilevatore, si provvederà alla sostituzione attingendo dalla graduatoria, seguendo l'ordine di classificazione.

L'Ufficio Comunale di Censimento si riserva di conferire ulteriori incarichi in funzione delle esigenze della rilevazione.

#### **Art. 7 – Tipologia del rapporto e compenso**

L'incarico di rilevatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

Al rilevatore sarà corrisposto un compenso lordo commisurato al numero di questionari censuari che risulteranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat, si precisa che per il Comune di Melissano saranno coinvolte nell'indagine AREALE (A) n. 134 famiglie mentre per l'indagine di LISTA (L) saranno intervistate 100.

#### **Art. 8 – Presentazione delle domande**

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità a quanto espresso nel presente bando) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Melissano - Ufficio Comunale di Censimento – **e dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo comunale entro e non oltre le ore 12.00 di Lunedì 1° Luglio 2024.**

**Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.**

**La mancanza della firma in calce alla domanda o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina l'esclusione dalla selezione.**

La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della graduatoria.

#### **Art. 9 – Conferimento dell'incarico**

Il chiamato all'assunzione dell'incarico dovrà far pervenire al Comune di Melissano, entro il termine stabilito dall'Amministrazione Comunale, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

Il Rilevatore, in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del d.lgs 196/2003, è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile.

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico;

#### **Art. 10 – Risoluzione del contratto.**

Il rapporto derivante dalla nomina a rilevatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:

- in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal Rilevatore;
- in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata.

#### **Art. 11 – Trattamento dati personali**

Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

#### **art. 12 – disposizioni finali**

Il Comune di Melissano si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, sia mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, sia mediante messaggio di posta elettronica all'indirizzo e-mail indicato nella domanda.

**Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dalla sig. ra Caggiula Maura, sostituto - del Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, tel. 0833586205.**

Il presente avviso costituisce *lex specialis*; pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

Il presente bando è pubblicato all'albo pretorio del comune di Melissano sino alla data di scadenza della presentazione delle domande.

Il bando è inoltre pubblicato sul sito internet <http://www.comune.melissano.le.it>

Melissano lì, 24/06/2024

**Il Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento**

F.to *Dott. Tommaso MANCO*